



BELEIDSPLAN
VEILIGHEID & GEZONDHEID
KDV DOORTJE
DE REGENBOOGJES & VLINDERTJES
VESTIGING HEIMANSLAAN 2
CULEMBORG

INHOUDSOPGAVE

1. **Inleiding**
Algemeen
2. **Missie en visie**
3. **Grote risico's**
4. **Omgang met kleine risico's**
5. **Risico-inventarisatie**
6. **Thema's uitgelicht**
Grensoverschrijdend gedrag
Vierogenprincipe
Achterwachtregeling
7. **EHBO regeling**
8. **Beleidscyclus**
9. **Communicatie en afstemming intern en extern**
10. **Ondersteuning en melding klachten**

Bijlage 1 Ventilatie in pandig

Bijlage 2 Ziektebeleid

Inleiding

1. Algemeen

Voor u ligt het beleidsplan Veiligheid & Gezondheid van KDV Doortje aan de Heimanslaan 2 in Culemborg.

In dit beleidsplan zijn de vestigingsspecifieke zaken beschreven op gebied van veiligheid en gezondheid om zodoende inzichtelijk te maken op welke wijze er invulling gegeven wordt aan kleine en grote risico's, thema's als vierogenprincipe, achterwacht en grensoverschrijdend gedrag etc.

Dit beleidsplan komt voort uit de regelgeving volgens de wet IKK (Innovatie Kwaliteit Kinderopvang) met daaraan gekoppeld de risicomonitoren op gebied van Veiligheid en Gezondheid van de voorliggende jaren. Dit beleidsplan is geldig vanaf 1 januari 2018.

Het plan is opgesteld in samenwerking met de pedagogisch medewerkers van KDV Doortje, degenen die dagelijks met de kinderen werken en daardoor als beste tot in detail kunnen benoemen wat nodig is om een eigen, veilige en geborgen omgeving te creëren van waaruit ieder kind zich kan ontwikkelen.

Dorothy Vreden is eindverantwoordelijke voor het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid. Tijdens elke groepsvergadering is er structureel een agendapunt opgenomen om de veiligheid en gezondheid onder de aandacht te brengen van de medewerkers om zodoende adequaat wijzigingen in werkwijze, veranderingen in omgeving of situatie te kunnen opnemen in het beleid. Hierdoor blijft het beleid dynamisch en onderhevig aan veranderingen.

Verwijzingen in dit beleid naar werkinstructies/protocollen, huisregels e.d. zijn terug te vinden op onze website; www.kdvdoortje.nl/tarieven/algemene-voorwaarden

Ik wens u veel plezier en herkenning bij het lezen van het beleidsplan Veiligheid & Gezondheid van KDV Doortje De Regenboogjes en De Vlindertjes. Mocht u hierover vragen hebben, twijfelt u dan niet om deze te stellen. Mijn team en ikzelf staan graag voor u klaar.

Dorothy Vreden
Directeur KDV Doortje

2. Missie en Visie

Het jonge kind ontdekt de wereld door te onderzoeken. Dit zal het alleen doen in een veilige wereld. Daarom hechten wij veel belang aan het scheppen van een zowel fysieke, als emotionele veilige omgeving voor het kind. Wij sluiten aan bij datgene waar het kind mee bezig is, begeleiden het daarin en prikkelen het kind door het in nieuwe situaties te brengen.

De fysieke veiligheid waarborgen wij door ervoor te zorgen dat alles goed beveiligd is, zoals afdekplaten voor de verwarming, plaatjes op de stopcontacten, beschermstrips voor de scharnieren van de deur, beveiliging in de kasten.

De emotionele veiligheid waarborgen wij door inzet van pedagogisch medewerkers, zoals beschreven staat in onze visie bij "hoge continuïteit". Veiligheid houdt voor Kinderdagverblijf Doortje ook in dat we de kinderen een goede lichamelijke verzorging bieden.

Kinderdagverblijf Doortje heeft een hygiëne- en veiligheidsbeleid dat voldoet aan de eisen die de wet en de gemeente stelt. De GGD is belast met de inspectie van de wettelijke eisen. Zowel de fysieke als de emotionele, educatieve omgeving wordt jaarlijks geïnspecteerd.

Wij vinden het belangrijk dat het hygiënisch en veilig is voor de kinderen waar we mee werken. Door een goede hygiëne proberen we ziektes te voorkomen. Ten opzichte van de thuissituatie lopen kinderen in het kinderdagverblijf een groter risico op infectieziekten. Daarom gaat er veel zorg en aandacht uit naar voorzorgsmaatregelen om risico's zoveel mogelijk te beperken.

Er is een hulpverleningsplan opgesteld voor elke vestiging en groep. Daarin staat beschreven hoe we moeten handelen in de meest voorkomende noodsituaties. We oefenen dit plan minstens één keer per jaar om goed voorbereid te zijn. De goedgekeurde brandblusapparatuur wordt jaarlijks gecontroleerd door een daartoe bevoegde instantie.

Onze missie is om een zo veilig mogelijke omgeving te creëren door;

- kinderen af te schermen van grote risico's
- kinderen te leren omgaan met kleine risico's
- kinderen te begeleiden in hygiëne

Om deze missie vorm te geven heeft de organisatie als doel bewustwording te creëren onder de medewerkers om zodoende risico's in kaart te kunnen brengen en deze onderdeel van gesprek te laten worden in een groepsvergadering.

3. Grote risico's

De volgende grote risico's ten aanzien van veiligheid en gezondheid is onder onze aandacht en onderstaand geven wij aan hoe wij deze tot het minimum willen beperken. Wij maken een onderverdeling in fysieke veiligheid, sociale veiligheid en gezondheid.

Fysieke veiligheid

- Vallen van hoogte
Binnen KDV Doortje gebruiken wij professionele bedjes en boxen, die voorzien zijn van een veiligheidsslot, en halen kinderen meteen uit bed als ze wakker zijn. De bedjes en boxen worden wekelijks gecontroleerd op stevigheid en mankementen.

Wanneer kinderen in een kinderstoel zitten worden zij geplaatst in het zicht van de medewerkers en voorzien van een tuigje en vergenoeg van de tafel om gevaarlijke situaties te voorkomen.

Er wordt gelet op dat er geen opstapmogelijkheden geboden worden bij raam e.d. Kinderen wordt geleerd niet in de kast te klimmen en hulp te vragen bij het pakken van speelgoed die hoger ligt.

Speeltoestellen; er wordt verzocht aan medewerkers extra toezicht te houden bij gebruik van speeltoestellen, zowel binnen als buiten.

Wanneer een kind van hoogte naar beneden valt controleert de pedagogisch medewerker of het kind bij bewustzijn is, of het huilt, bloedt en of er zichtbaar letsel is. Wanneer het kind buiten bewust zijn is legt de pedagogisch medewerker het kind op de zij, verwijdert beknellende kleding en verwijdert eventuele obstakels uit de mond. In deze situatie waarschuwt de pedagogisch medewerker collega's. De pedagogisch medewerker probeert na te gaan op welke manier het kind gevallen is. Voor zover mogelijk laat de pedagogisch medewerker het kind zelf vertellen wat er gebeurd is en waar hij of zij pijn heeft. Afhankelijk van het (zichtbare) letsel bepaald de pedagogisch medewerker de volgende stap. Wanneer een kind bloed verliest verplaatst de pedagogisch medewerker het kind niet, wordt het getroffen lichaamsdeel hoog gehouden en de bloeding gestelpt door druk uit te oefenen op de wond. De pedagogisch medewerker zorgt dat professionele hulp ingeschakeld wordt.

Wanneer het kind bij kennis is, niet in een vreemde houding aangetroffen wordt en geen zichtbaar ernstig letsel heeft laat de pedagogisch medewerker waar mogelijk het kind zelf op staan. De pedagogisch medewerker observeert en beoordeeld de toestand waarin het kind verkeerd en zijn of haar reactie en neemt eventuele maatregelen. Dit kan zijn het verlenen van eerste hulp door middel van bijvoorbeeld koelen van een zwelling of bloeduitstorting. Maar ook het inschakelen van een arts bij ernstiger letsel of twijfel. De pedagogisch medewerker blijft, ook bij minder ernstig letsel het kind goed observeren; gebruikt het kind zijn ledematen zoals voorheen, is het bleek, reageert het adequaat.

Deze maatregelen komen voort uit de Huisregels PM, die onderdeel uitmaakt van de protocollen en werkinstructies van KDV Doortje.

- Verstikking
Verstikking door een voorwerp of voedingsmiddel komt met name voor bij jonge kinderen onder de leeftijd van vier jaar. Ze steken van alles in hun mond. Denk aan kleine speelgoedjes of onderdelen daarvan, of te grote voedselbrokken. Doordat ze een slechte mondmotoriek hebben schiet het vaak gladde voorwerp dan in hun keel.

Bij verslikking is er heftig hoesten en blijft het kind er bij ademen. Bij een verstikking blokkeert het voorwerp de luchtweg in zo'n mate dat er geen ademhaling meer mogelijk is.

Binnen KDV Doortje zijn alle medewerkers in het bezit van een EHBO voor kinderen, waardoor zij meteen kunnen handelen in noodsituaties. Vloeren worden regelmatig gecontroleerd op kleine voorwerpen, speelgoed wordt gecontroleerd en knuffels worden gecontroleerd op loszittende delen.

Actie;

Wanneer het kind zich verslikt in voeding probeert de pedagogisch medewerker het voedsel te verwijderen, daarnaast stimuleert de pedagogisch het kind door te gaan met hoesten wanneer het dit al doet en houdt het kind goed in de gaten.

Wanneer het kind niet hoest is er sprake van verstikking en zal het kind benauwd worden. Reageert het kind niet en constateert de pedagogisch medewerker dat er geen normale ademhaling is, dan dient er direct 112 gebeld te worden. De pedagogisch medewerker probeert het obstakel uit de mond te verwijderen door het naar opzij te lepelen en voorkomt dat het obstakel nog verder geduwd wordt. Kan het belemmerende obstakel niet verwijderd worden en betreft het een baby onder een jaar dan wordt er over gegaan op de methode waarbij de pedagogisch medewerker korte, krachtige slagen tussen de schouderbladen uitvoert om het obstakel te verwijderen.

(De baby wordt met de buik op de onderarm van de pedagogisch medewerker gelegd, het hoofdje van de baby wordt goed ondersteunt en ligt lager dan de borstkas. De pedagogisch medewerker gaat bij deze handeling zitten en laat de arm waar de baby op ligt op het bovenbeen rusten. Vervolgens slaat de pedagogisch medewerker vijf keer tussen de schouderbladen van de baby. Dit wordt gedaan met de hiel van de hand. De pedagogisch medewerker zorgt ervoor dat slaande beweging schuin naar boven wordt gemaakt, in plaats van recht op de ruggetje van de baby. Op deze manier is het mogelijk dat de belemmering van de luchtweg opgeheven wordt.)

Wanneer het verstikkingsgevaar na vijf keer slaan niet opgeheven is, wordt het kind omgedraaid. De pedagogisch medewerker inspecteert opnieuw de mond van het kind en handelt door vijf borstcompressie te geven, bij een kind onder een jaar wordt dit gedaan met twee vingers. Het slaan op het ruggetje en de borstcompressie kunnen afgewisseld worden. De pedagogisch medewerker houdt goed in de gaten of het kind moet hoesten. Wanneer het kind niet reageert raakt het bewusteloos, in dat geval start de pedagogisch medewerker reanimatie.

Wanneer het een kind ouder van een jaar betreft legt de pedagogisch medewerker het kind over haar knie en houdt zij het kind bij de schouder vast die het meest ver van haar af ligt. Vervolgens slaat zij met de andere hand vijf keer tussen de schouderbladen zoals hierboven beschreven staat. Wanneer deze methode niet helpt voert de pedagogisch medewerker de buikstoot uit. Nadat de buikstoot vijf keer uitgevoerd is inspecteert de pedagogisch medewerker opnieuw de mond van het kind.

(De pedagogisch medewerker maakt hierbij een vuist, gaat achter het kind staan en pakt met haar andere hand de vuist vast. Zij duwt vervolgens krachtig op de plaats tussen het borstbeen en de navel van het kind.)

Ook hier geldt, wanneer het kind niet reageert en bewusteloos raakt wordt gestart met reanimatie.

- Vergiftiging

Vooral kleine kinderen lopen het gevaar van een vergiftiging; ze zijn grenzeloos nieuwsgierig en hun lichaam is zo klein, dat betrekkelijk weinig vergif al schade kan doen. Bovendien steken de meeste kleine kinderen alles wat ze vinden in hun mond.

Binnen KDV Doortje hebben wij de regel om schoonmaakmiddelen, geneesmiddelen hoog op te bergen of in een afgesloten kast. Ook tassen van medewerkers waarin bijvoorbeeld sigaretten, medicijnen e.d. zijn opgeborgen worden op een veilige plek neergelegd.

Om te voorkomen dat voedsel en andere producten ongezond of onveilig wordt, hanteert KDV Doortje een veiligheidssysteem van levensmiddelen en andere producten. De overheid heeft hiervoor strenge eisen opgesteld in de Warenwet.

Deze maatregelen komen voort uit de Huisregels PM, die onderdeel uitmaakt van de protocollen en werkinstructies van KDV Doortje. Daarnaast hebben alle medewerkers een EHBO voor kinderen, waarin deze onderwerpen worden behandeld.

Actie;

Wanneer een kind verschijnselen van vergiftiging vertoont probeert de pedagogisch medewerker zo spoedig mogelijk te achterhalen waarmee het kind in aanraking geweest is, wat het gegeten of ingeslikt heeft. De pedagogisch medewerker geeft het kind geen drinken en laat het niet braken, maar belt 1-1-2. De pedagogisch medewerker meldt de signalen die het kind afgeeft en meldt voor zover mogelijk om welke stof het gaat en volgt het advies van professionele hulpverlener op.

- Verbranding

Verbrandingsongevallen bij kinderen worden vaak veroorzaakt door een verbranding aan een hete vloeistof of damp, maar ook verbranding aan een heet voorwerp, zoals een verwarming e.d.

Binnen KDV Doortje gelden de volgende regels voor hete drank; geen hete drank in de nabijheid van kinderen en hoog wegzetten. Terug te vinden in de Huisregels PM, en hebben alle medewerkers onderricht gehad door EHBO voor kinderen.

De verwarmingen zijn voorzien van afdekplaten.

In ons kinderdagverblijf heerst een algemeen rookverbod. Ook tijdens het buitenspelen wordt er door de pedagogisch medewerkers niet gerookt.

Actie;

Bij verbranding beoordeeld de pedagogisch medewerker de plek en zorgt ervoor dat de betreffende plek 10 minuten gekoeld wordt onder lauw zacht stromend leidingwater. De pedagogisch medewerker verwijdert zo snel mogelijk de kleding, eventuele sieraden en de luier van het kind. Door alleen de wond te koelen voorkomt de pedagogisch medewerker dat het lichaam van het kind afkoelt. Na het koelen bedenkt de pedagogisch medewerker de wond met plastic huishoudfolie, steriel verband of een schone doek, dit voorkomt infecties. De pedagogisch medewerker zorgt ervoor dat het kind warm blijft door middel van een dekentje. De pedagogisch medewerker zorgt ervoor dat de brandwond(en) beoordeeld worden door een arts en dat het kind, indien mogelijk zitten vervoert wordt.

- Verdrinking
Jonge kinderen zijn het vaakst slachtoffer van verdrinkingsgevaar. In de meeste gevallen gaat het om kinderen onder de 4 jaar, die een moment uit het zicht worden verloren en te water raken.

Binnen KDV Doortje hebben wij werkinstructies opgesteld voor buitenspelen en uitjes, waarin maatregelen opgenomen zijn voor; het plaatsen van een zwembadje in de zomermaanden en uitstapjes in de omgeving.

Actie;

Zodra er sprake is van verdrinking of bijna-verdrinking zorgt de pedagogisch medewerker ervoor dat 1-1-2 gebeld wordt. De pedagogisch medewerker zorgt in eerste instantie voor de eigen veiligheid en bekommerd zich vervolgens om het slachtoffer. Het kind wordt uit het water gehaald of is al uit het water. De pedagogisch medewerker controleert het bewust zijn van het kind. (Dit wordt gedaan door de luchtweg te openen en gedurende tien seconden te kijken, voelen en luisteren of er een normale ademhaling aanwezig is). Wanneer er geen normale ademhaling geconstateerd wordt, wordt er gestart met vijf beademingen. Wanneer de pedagogisch medewerker geen reactie ziet op de beademingen, wordt er gestart met het geven van vijftien borstcompressies. De borstcompressies worden afgewisseld met twee beademingen. De pedagogisch medewerker gaat hiermee door tot dat de hulpdiensten gearriveerd zijn. Wanneer geconstateerd wordt dat het kind wel een normale ademhaling heeft, legt de pedagogisch medewerker hem of haar in de stabiele zijligging.

Sociale veiligheid

- Grensoverschrijdend gedrag
Bij grensoverschrijdend gedrag denken wij aan; seksuele intimidatie, pesten, agressie en geweld en discriminatie.
KDV Doortje maakt gebruik een protocol omgangsvormen, waarin begripsbepaling ongewenste omgangsvormen wordt beschreven en een procedure hoe te handelen. Wij verwijzen naar thema's uitgelicht; hoofdstuk 6
- Kindermishandeling
Binnen KDV Doortje maken wij gebruik van het basismodel Huiselijk geweld en kindermishandeling opgesteld door het Ministerie van Volksgezondheid, Welzijn & Sport. Het volgende stappenplan wordt gehanteerd;
 - In kaart brengen van signalen
 - Overleg met collega, inlichten directeur en raadpleeg eventueel Veilig Thuis
 - Gesprek met cliënt
 - Wegen van het geweld of de kindermishandeling, bij twijfel altijd Veilig Thuis raadplegen
 - Beslissen: hulp organiseren of melden
- Vermissing
De kans dat een kind wegloopt is het grootst tijdens haal- en brengmomenten, buitenspelen en wandelen.

Tijdens breng- en haalmomenten worden onze medewerkers geïnstrueerd om zicht op het sluiten van veiligheidshokjes te houden, maar ook ouders hierop te wijzen deze te sluiten.

KDV Doortje maakt tijdens het buitenspelen gebruik van een plein die omheind is door een hek, die bij de ingang kindveilig afgesloten kan worden. Kinderen spelen altijd onder toezicht op het plein.

Daarnaast hebben wij een protocol Vermissing, waarin preventief beleid staat beschreven en welke stappen moeten ondernomen worden bij vermissing.

Gezondheid

Voor gezondheid inzake infectieziekten maken wij gebruik van de KIDDI app.

Al onze medewerkers kunnen hier achtergrondinformatie vinden en hebben dit altijd bij de hand.

4. Omgang met kleine risico's

Veiligheid

Om veiligheidsrisico's te beperken heeft KDV Doortje op al haar locaties op de deuren kunststofstrips bevestigd zodat de kinderen niet met hun vinger tussen de deur kunnen komen. De wandcontactdozen zijn hoog geplaatst, zodat de kinderen er niet bij kunnen komen. Bovendien zijn alle wandcontactdozen geaard of beschermt met een afsluitbaar dekseltje en de verwarmingen voorzien van afdekplaten.

Daarnaast blijven er altijd risico's met kleine gevolgen bestaan. Wij aanvaarden deze en leren kinderen hier op een juiste manier mee om te gaan. Om speelsituaties of activiteiten veilig te houden moeten kinderen zich houden aan diverse afspraken.

Groepsregels bij Kinderdagverblijf Doortje

1. We zijn aardig tegen elkaar – dat betekent dat we elkaar niet pijn doen en dat we iets netjes vragen.
2. We gaan respectvol om met de omgeving – dit betekent dat we geen dingen stuk maken.
3. We storen elkaar niet onnodig
4. We wachten op onze beurt
5. We ruimen op waar we mee gespeeld hebben
6. We rennen alleen buiten en niet binnen op de groep
7. We houden rekening met de baby's en jongere kinderen op de groep
8. Samen spelen, samen delen is het motto op de groep

Actie;

De pedagogisch medewerkers helpen de kinderen tijdens de dagelijkse bezigheden de regels te herinneren. Dit doen zij door het benoemen van wat zij zien en welk gevolg acties zoals rennen binnen op de groep hebben. Daarnaast vragen zij waar mogelijk ook de kinderen zelf om de regels en het nut ervan te benoemen.

Gezondheid

Wij vinden het belangrijk dat het hygiënisch en veilig is voor de kinderen waar we mee werken. Door een goede hygiëne proberen we ziektes te voorkomen.

We geven positieve aandacht bij het verschonen, de zindelijkheidstraining en het aan- en uitkleden. Aan het uiterlijk wordt ook aandacht besteed d.m.v. haren kammen en het schoonmaken van het gezicht en handen.

Ook leren we de kinderen dat het belangrijk is om op te ruimen en schoon te maken. Daarom laten we de kinderen (vanaf 1 jaar) mee helpen met simpel opruimwerk. Het is voor de kinderen vooral een leuke activiteit en we proberen ze te stimuleren door zelf mee te doen en er een liedje bij te zingen.

Ten opzichte van de thuissituatie lopen kinderen in het kinderdagverblijf een groter risico op infectieziekten. Daarom gaat er veel zorg en aandacht uit naar voorzorgsmaatregelen om risico's zoveel mogelijk te beperken. Ontsmetten van speelgoed, het aanrecht, de aankleedkussens en het steriliseren van flessen en spenen zijn een aantal van deze maatregelen. We werken hierbij conform de hygiëncode voor voeding en verzorging in woonunits, kinderdagverblijven, dienstencentra en uitbreng maaltijden. In het kader van deze

richtlijn wordt ouders gevraagd voor het kind een eigen fles, een paar slofjes eventueel een slaapzak en speen mee te geven. Indien gewenst kan men ook een eigen tuitbeker meegeven.

Bij iedere maaltijd gebruiken we bij alle kinderen een slabbetje. Dit om de kleding zo schoon mogelijk te houden.

De grotere kinderen gaan altijd onder toezicht naar de WC. Er wordt op toegezien dat de kinderen na afloop hun handen wassen.

Gebruikte potjes worden schoongemaakt met alcohol.

Binnen KDV Doortje werken wij met een protocol Hygiëne, waarin de volgende zaken aan bod komen;

- Persoonlijke hygiëne
- Persoonlijke verzorging
- Hoest- en niesdiscipline
- Toilethygiëne
- Binnenmilieu
- Ventileren/luchten
- Lucht-, vocht- en CO2balans
- Extreem warme dagen
- Speelgoed opruimen
- Schoonmaak
- Bijlage; Schoonmaaklijsten
 Hygiëne richtlijnen voor KDV, PSZ en BSO
 Binnen- en buitenmilieu voor KDV, PSZ en BSO

Zieke kinderen kunnen het kinderdagverblijf niet bezoeken. Uiteraard geldt hierbij dat het primair de verantwoordelijkheid van de ouder is hierin geen risico's te nemen.

Kinderdagverblijf Doortje stelt de grens bij een lichaamstemperatuur van 38 graden of als een kind open blaasjes heeft zoals bij een koortslip, waterpokken of krentenbaard. Tevens kijken wij naar de gemoedstoestand van het kind.

Wanneer een kinderziekte voorkomt op de groep zullen de ouders van andere kinderen op de groep zo spoedig mogelijk op de hoogte worden gesteld d.m.v. een memo.

5. Risico-inventarisatie

Ieder jaar voeren wij de risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid uit . Deze dient als onderlegger voor het opstellen van risico's binnen onze organisatie. In hoofdstuk 3 en 4 hebben wij deze risico's beschreven.

Vanaf 2018 gaan wij werken met QuickScans om risico's in kaart te brengen en dit te bespreken met de medewerkers in een groepsoverleg om zodoende gezamenlijk te kunnen nadenken over gerichte werkinstructies of het aanvaarden van risico's met een maatregel.

Wanneer wijzigingen worden aangebracht in het beleid, wordt dit kenbaar gemaakt met als onderlegger een QuickScan.

6. Thema's uitgelicht

Grensoverschrijdend gedrag

Grensoverschrijdend gedrag is een situatie waarin een kind slachtoffer is of dreigt te worden van bedreigingen of geweld van een persoon aanwezig in de kinderopvang, denkend aan; Seksuele intimidatie; Ongewenste seksuele toenadering, verzoeken om seksuele gunsten of ander verbaal, non verbaal of fysiek gedrag. Dit gedrag wordt door degene die het ondergaat, ongeacht sekse en/of seksuele voorkeur, ervaren als ongewenst en onplezierig. Seksuele intimidatie kan zowel opzettelijk als onopzettelijk zijn.

Agressie en geweld; Voorvallen waarbij een kind psychisch of fysiek lastig gevallen, bedreigd of aangevallen wordt, onder omstandigheden die rechtstreeks verband houden met het kindercentrum

Pesten en discriminatie; Pesten op het kindercentrum is het systematisch uitoefenen van psychisch, fysiek of seksueel geweld door één persoon of groep tegen meestal één ander, die niet (meer) in staat is zich zelf te verdedigen.

Binnen KDV Doortje werken wij met een protocol ongewenste omgangsvormen. Dit protocol geeft handvatten voor hoe te handelen in geval van (een vermoeden van) ongewenste omgangsvormen en in het bijzonder seksueel misbruik door medewerkers van het kindercentrum. Het is belangrijk dat men in een dergelijk emotioneel moeilijke situatie zorgvuldig met alle betrokkenen om kan blijven gaan. Een protocol kan hierbij houvast bieden. Een protocol legitimeert het handelen van een ieder die stappen zet naar aanleiding van een melding. Bovendien biedt het achtergrondinformatie en tips.

Daarnaast spreken de pedagogisch medewerkers de kinderen aan vanuit een positieve houding. Bij ongewenst gedrag van kinderen wordt het gedrag afgekeurd (en uitgelegd waarom), maar niet het kind. Van onze pedagogisch medewerkers verwachten wij dat zij de volgende pedagogische uitgangspunten hanteren:

- open staan voor de kinderen en op de juiste manier ingaan op hun signalen en ontwikkeling
- persoonlijke betrokkenheid tonen en gericht positieve gevoelens naar de kinderen uiten
- de kinderen de ruimte geven zich te ontwikkelen in een veilige context
- respect hebben voor de kinderen en hun sociale en culturele achtergrond
- kansen grijpen, situaties creëren om kinderen in hun ontwikkeling te motiveren, stimuleren en instrueren
- in staat zijn tot een open, respectvolle communicatie met ouders en collega's

Vier ogenprincipe

Bij KDV Doortje staan wij voor transparantie in onze werkzaamheden. Wij controleren elkaar en laten elkaar controleren. Ook ouders zijn te allen tijde welkom. Er is een open werksfeer en personeelsleden vinden het normaal om op elkaars groepen werkzaamheden over te nemen of elkaar aan te spreken. Op tijden dat er slechts één medewerker per stamgroep aanwezig is, bewerkstelligen wij de controle op elkaars werkzaamheden door:

- Tijdens breng- en haalmomenten zijn ouders op in het gebouw aanwezig
- Op de groep zijn babyfoons aanwezig
- KDV Doortje is zeer selectief in het aannemen van personeel en stagiaires
- We zetten stagiaires in van niveau 3 en 4 of als zij een opleiding volgen middels een ander opleidingsinstituut (bijv. LOI en NTI enz.)
- Er is een open ruimte met open deuren bij de toiletruimtes en de verschoonruimte is op de groep
- Alle medewerkers werken met een recente VOG verklaring, die zijn opgenomen in een systeem met continue screening
- Er heerst een open aanspreekcultuur
- Dorothy is dagelijks op alle groepen aanwezig om de kwaliteit te bewaken en heeft van elke vestiging sleutels.
- Onze kantoormedewerkers lopen regelmatig de groepen binnen voor diverse zaken
- Er worden regelmatig rondleidingen gegeven door Dorothy of een kantoormedewerker aan potentiële nieuwe ouders
- Er worden regelmatig oudergesprekken gevoerd op de groep met ouders waarvan hun kindje bijvoorbeeld naar de basisschool gaat

Bovenstaande afspraken zijn gemaakt met de Oudercommissie en vastgelegd in een document, die ondertekend zijn door de leden.

In de groepsruimte van de Vlindertjes, Regenboogjes, slaapkamer en buitenruimte zijn camera's aanwezig. Deze zijn gekoppeld aan het hoofdkantoor en hier kan men meekijken/luisteren. Er is altijd iemand aanwezig op kantoor van 7.00 uur tot de sluitingstijd van de groep. Met de camera('s) mag alleen in beeld worden gebracht waar Kinderdagverblijf Doortje verantwoording voor draagt. De beelden kunnen worden opgenomen om zodoende een pedagogisch handelen te kunnen bespreken met medewerkers. Het doel is immers dat de medewerker altijd gezien of gehoord moet kunnen worden, en doordat de eigenaresse, ongezien, te allen tijde mee kan kijken, is dat doel behaald. In de bijlagen vindt u het reglement cameratoezicht.

Achterwacht

Wanneer aan het begin of einde van de dag een pedagogisch medewerker alleen de dag opent of afsluit is er een achterwacht geregeld voor iedere locatie. Een achterwacht is een persoon die in geval van nood snel te bereiken is om te assisteren of hulp te bieden in de vorm van opvangplek.

Locatie Heimanslaan: Hier kunnen we altijd hulp vragen van iemand van de receptie van de Salaamander, daarnaast kunnen we bij brand o.i.d. naar de Driestad, een bejaardentehuis aan de overkant. Alwaar we de kinderen warm kunnen opvangen en de ouders kunnen bellen. De pedagogisch medewerker neemt de map met daglijsten, bijzonderheden en telefoonnummers mee.

Natuurlijk is Dorothy altijd telefonisch bereikbaar. De collega's op kantoor staan ook stand-by om in geval van nood meteen naar een locatie toe te rijden.

7. EHBO regeling

Op onze locatie doen we er alles aan om te voorkomen dat een kind letsel oploopt als gevolg van een ongeluk(je). Toch is dit helaas niet geheel te voorkomen. Daarnaast kunnen zich andere calamiteiten voordoen, waardoor EHBO noodzakelijk is.

Op onze locatie hebben alle medewerkers een geldig en geregistreerd certificaat voor kinder-EHBO van het Oranje Kruis. Deze wordt jaarlijks herhaald en gegeven door;

M.O.O.A. opleidingen te Culemborg.

Indien er nieuwe medewerkers in dienst treden en zij niet in het bezit zijn van een geldige EHBO certificatie worden zij bijgeschoold tijdens de jaarlijkse scholing voor het hele team.

8. Beleidscyclus

Onze beleidscyclus starten wij met een uitgebreide risico-inventarisatie 2016. Deze is jaarlijks bijgesteld en heeft als onderlegger gediend voor het opstellen van dit beleid Veiligheid en Gezondheid.

Om dit beleid actueel te laten zijn, bepalen wij gezamenlijk met de medewerkers onderwerpen/thema's die onder de loep genomen moeten worden. Vanaf januari 2018 starten wij met QuickScans, waardoor wij onderwerpen gaan uitlichten en daarna gaan bespreken in de groepsvergaderingen van de locaties. Het beleid Veiligheid en Gezondheid wordt een vast agendapunt van elke groepsvergadering.

De maatregelen, voortkomend uit een onderwerp, worden vastgelegd, indien nodig, in een werkinstructie. De werkinstructie maakt weer onderdeel uit van de protocollenmap, die aanwezig is op de groep. Deze maatregelen worden aan het einde van het jaar geëvalueerd om te bepalen of de aanpassingen hebben geleid tot verbetering.

Jaarlijks wordt het beleid Veiligheid en Gezondheid aangepast met onderwerpen/thema's die het afgelopen jaar hebben plaatsgevonden en de uitkomsten hiervan. Maatregelen worden aangegeven en er wordt verwezen naar werkinstructies e.d.

9. Communicatie en afstemming intern en extern

Wij vinden het belangrijk dat medewerkers zich betrokken voelen bij het veiligheid- en gezondheidbeleid. Wanneer het beleidsplan voor veiligheid en gezondheid wordt bijgesteld, spelen zij hier een actieve rol in. Wanneer een nieuwe medewerker in dienst komt, krijgt zij het beleid uitgereikt met de onderliggende protocollen en werkinstructies. Uitleg over het actueel houden van dit beleid wordt overgebracht via mail en/of de wekelijkse memo personeel.

In de groepsvergaderingen wordt dit beleid een vast agendapunt. Zodoende blijft het beleid onder de aandacht van de medewerkers. Situaties, voortkomend uit de dagelijkse praktijk, die aandacht behoeven kunnen ingebracht worden.

Ouders worden via nieuwsbrief en/of een memo ingelicht over wijzigingen in het beleid van directe aard, die voortkomen uit overleg met medewerkers. Het beleid Veiligheid en

Gezondheid wordt jaarlijks voorgelegd aan de oudercommissie met daarin de acties van het afgelopen jaar. Wanneer er vragen zijn van ouders worden deze zo mogelijk ter plekke beantwoord.

10. Ondersteuning en melding van klachten

Ondanks dat wij ons uiterste best doen een helder en zorgvuldig beleid te voeren ten aanzien van veiligheid en gezondheid, kan het altijd voorkomen dat een medewerker of ouder een klacht heeft. Wij staan open voor feedback, en bespreken deze klacht het liefst direct met de medewerker of ouder om tot een oplossing te komen.

Kinderdagverblijf Doortje streeft ernaar dat er een zodanig goede sfeer is op het kinderdagverblijf dat deze openheid geeft om klachten en ongenoegen te durven uiten bij de directeur, de medewerker of de beleidsmedewerkster. Als een ouder en/of medewerker een klacht heeft en niet met Kinderdagverblijf Doortje tot een bevredigende oplossing kan komen, dan kan contact worden opgenomen met De Geschillencommissie Kinderopvang te vinden via www.degeschillencommissie.nl. Adres: Postbus 90600, 2509 LP Den Haag. Telefoon: 070-3105310. Kinderdagverblijf Doortje is hierbij aangesloten.

Voor vragen en/of opmerkingen kunt u terecht bij:

Directeur: Dorothy Vreden
0345 549977
info@kdvdoortje.nl

Medewerkers Team De Regenboogjes & De Vlindertjes
0345 511513

BIJLAGE 1 INPADIGE VENTILATIE

Onderstaand uitleg omtrent inpadige ventilatie in wijkgebouw de Salaamander.

“Op de verdieping van wijkgebouw De Salaamander zijn ventilatieroosters (dauerluftung) in de gevel aanwezig voor natuurlijke toevoer van frisse lucht.

De ruimtes worden door middel van een plenum mechanisch afgezogen. Dat wil zeggen dat de lucht via de verlichtingsbakken wordt afgezogen d.m.v. mechanische ventilatie boven het plafond. De ruimte wordt dus conform geldende eisen geventileerd. Wel is van belang dat de ventilatieroosters open blijven staan, anders komt er geen frisse lucht binnen. Dennis en ik hebben vanmorgen ook als service even het ventilatieroosters schoongemaakt, zodat deze weer goed functioneert.

Verder kunnen in de ruimte ook nog de ramen open gezet worden, dus er is ook nog altijd de mogelijkheid om te spuien.

Ik hoop je hiermee voldoende te hebben ingelicht.

Met vriendelijke groet,

R.L.M. Pichot du Plessis

Administratief medewerker team vastgoed

Gemeente Culemborg”



0345 477 700 | www.culemborg.nl |

Ridderstraat 250 | postbus 136, 4100 AC |

BIJLAGE 2 ZIEKTEBELEID

Zoals eerder aangegeven in dit document kunnen zieke kinderen het kinderdagverblijf niet bezoeken. Kinderdagverblijf Doortje stelt de grens bij 38 graden of wanneer een kind open blaasjes heeft zoals bij een koortslip, waterpokken of krentenbaard. Dit laatste heeft te maken met de hygiëne. Tevens kijken wij naar de gemoedstoestand van het kind. Dat wil zeggen, dat ook al heeft een kind geen koorts we kunnen constateren dat hij/zij niet fit is. En wij op het kinderdagverblijf een kind niet de zorg en aandacht kunnen geven die het op dat moment nodig heeft. In zo'n situatie zullen wij ook altijd de ouders bellen en overleggen wat haalbaar is.

Wanneer een kindje opgehaald dient te worden in verband met ziekte, dient het vanaf het moment dat het opgehaald wordt (begin van de klachten) 24 uur klachten vrij te zijn voor hij/zij het kinderdagverblijf weer mag bezoeken.