Inspectierapport

Vlindertjes en Regenboogjes (KDV)

Heimanslaan 2

4102 JA Culemborg

Registratienummer 130798253

Toezichthouder:	GGD Gelderland-Zuid
In opdracht van gemeente:	Culemborg
Datum inspectie:	02-10-2026
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	03-11-2026

Inhoudsopgave

Het onderzoek ... 3

Onderzoeksopzet ... 3
Beschouwing ... 3
Advies aan College van B&W ... 4

Observaties en bevindingen ... 5

Algemene voorwaarden kwaliteit en naleving ... 5
Pedagogisch klimaat ... 6
Personeel en groepen ... 8

Overzicht getoetste inspectie-items ... 12

Algemene voorwaarden kwaliteit en naleving ... 12
Pedagogisch klimaat ... 12
Personeel en groepen ... 12

Gegevens voorziening ... 15

Opvanggegevens ... 15
Gegevens houder ... 15

Gegevens toezicht ... 15

Gegevens toezichthouder (GGD) ... 15
Gegevens opdrachtgever (gemeente) ... 15
Planning ... 15

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum ... 17

Het onderzoek

Onderzoeksopzet
Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Het kindercentrum heeft een verkorte inspectie gehad. In ieder geval de jaarlijks verplichte onderwerpen zijn onderzocht. Daarnaast heeft de toezichthouder een keuze gemaakt voor een aantal andere onderwerpen uit de Wet. Het onderzoek heeft zich gericht op:

- administratie (overeenkomst met ouders)
- werken volgens het pedagogisch beleid
- de pedagogische praktijk
- de verklaring omtrent het gedrag en het personenregister kinderopvang
- de opleidingseisen
- de inzet van beroepskrachten (beroepskracht-kindratio, drie-uursregeling, administratie, inzet beroepskrachten in opleiding, achterwacht)
- de stabiliteit van de opvang voor kinderen (opvang in vaste stamgroepen, vaste beroepskrachten, gebruik stamgroep ruimtes, toewijzing van een mentor)
- gebruik van de voertaal

Het onderzoek is uitgevoerd door:

- het kindercentrum te bezoeken en daar te kijken naar de binnen- en buitenruimtes en de uitvoering van het werk (observatie)
- gesprekken met beroepskrachten en de houder (interview)
- het bekijken van de administratie, de personeelsgegevens, de beleidsdocumenten en de website (documentenonderzoek)
- inzage van (overheids)registers (LRK, PRK en NHR).

In de paragrafen en de bronvermelding wordt dit nader toegelicht.

Beschouwing

De toezichthouder heeft op 2 oktober 2026 kinderdagverblijf (KDV*)* Vlindertjes en Regenboogjes in Culemborg bezocht voor het jaaronderzoek.

Conclusie onderzoek
De houder heeft aan de onderzochte kwaliteitseisen voldaan.

Korte beschrijving van het kindercentrum
KDV Vlindertjes en Regenboogjes is gevestigd aan de Heimanslaan 2 in Culemborg. KDV Vlindertjes en Regenboogjes maakt onderdeel uit van Kinderdagverblijf Doortje. Deze organisatie heeft nog drie kinderdagverblijven: KDV 'Klavertjes en Madeliefjes' en KDV 'Het Stationnetje' in Culemborg en een KDV 'kinderdagverblijf Doortje' in Geldermalsen. KDV Vlindertjes en Regenboogjes heeft twee verticale stamgroepen (0-4 jaar) en is in het Landelijk Register Kinderopvang (LRK) opgenomen met 31 kindplaatsen.

Vorige onderzoeken
De toezichthouder kijkt naar de resultaten van de onderzoeken van de afgelopen drie jaar. Staan hierin bijzonderheden en tekortkomingen dan wordt in een volgend onderzoek opnieuw gekeken naar deze onderwerpen.

In het jaarlijks onderzoek van 2023 werd er voldaan aan de onderzochte voorwaarden. Bij het jaaronderzoek van 2024 is, na herstelaanbod met betrekking tot een voorwaarde voor de inzet pedagogisch beleidsmedewerkers, voldaan aan de onderzochte voorwaarden. Bij het jaaronderzoek van 2025 is, na herstelaanbod met betrekking tot het veiligheids- en gezondheidsbeleid, niet voldaan aan de onderzochte voorwaarden. Deze tekortkoming is bij het nader onderzoek 2025 hersteld.

Advies aan College van B&W
Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Algemene voorwaarden kwaliteit en naleving

In het hoofdstuk 'Algemene voorwaarden kwaliteit en naleving' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- administratie

Administratie

Conclusie

Kinderopvang wordt geboden op basis van een schriftelijke overeenkomst tussen de houder van het kindercentrum en de ouder. De overeenkomst bevat alle vereiste informatie.

Inleiding

De houder moet met de ouders van alle kinderen op het kindercentrum een overeenkomst hebben afgesloten waarin staat wanneer de kinderen op de opvang komen. Ouders hebben een overeenkomst voor ieder KDV waar hun kind opgevangen wordt.

Schriftelijke overeenkomst met ouders

De overeenkomst met ouders van 2 kinderen van deze locatie is ingezien en beoordeeld. De ouders hebben een schriftelijke overeenkomst met de geregistreerde houder van het kindercentrum in het LRK.

Administratie

In de schriftelijke overeenkomst zijn alle gegevens opgenomen volgens de eisen die aan de administratie gesteld worden.
In de overeenkomst is vermeld: de soort kinderopvang waarop de overeenkomst betrekking heeft, de voor die kinderopvang te betalen prijs per uur, naam, geboortedatum en adres van het kind, het aantal uren kinderopvang per jaar en de duur van de overeenkomst.

Gebruikte bronnen

- Gesprek houder (mailcontact van 07-10-2026 t/m 20-10-2026)
- Schriftelijke overeenkomst

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:
- pedagogisch beleid
- pedagogische praktijk

Pedagogisch beleid

Conclusie uitvoering van het pedagogisch beleid
De houder van het kindercentrum draagt zorg voor uitvoering van het pedagogisch beleid.

Inleiding
Het kindercentrum moet een pedagogisch beleidsplan hebben. In het beleidsplan moet de houder een aantal pedagogische onderwerpen beschrijven. De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten uitvoeren wat in het pedagogisch beleid staat. De beroepskrachten moeten weten wat er in het pedagogisch beleidsplan staat. Zij kunnen deze kennis dan gebruiken in hun werk.
De toezichthouder heeft het pedagogisch beleidsplan gelezen. De uitvoering van het beleidsplan is beoordeeld door op het kindercentrum in gesprek te gaan met de beroepskrachten en te kijken naar het werk dat zij doen.

Het pedagogisch beleidsplan
Kinderopvangorganisatie Kinderdagverblijf Doortje heeft een algemeen pedagogisch beleidsplan. In dit plan staan de afspraken die voor alle locaties hetzelfde zijn. Elk kindercentrum heeft daarnaast een eigen pedagogisch werkplan. Daarin staan de afspraken en de werkinstructies die speciaal gelden op het KDV.

Uitvoering van het pedagogisch beleid
De beroepskrachten zijn op de hoogte van het pedagogisch beleid. Het beleid wordt besproken in het teamoverleg. Het plan staat in de digitale werkomgeving van de organisatie.
De beroepskrachten werken volgens de pedagogische uitgangspunten zoals beschreven in het beleidsplan. Dit wordt in de volgende paragraaf toegelicht.

Pedagogische praktijk

Conclusie
De houder draagt voldoende zorg voor de pedagogische kwaliteit in de praktijk.

Inleiding
De houder moet zorgen voor goede pedagogische opvang op het kindercentrum. In de Wet kinderopvang worden vier manieren ("pedagogische basisdoelen") genoemd om dit te bereiken:
- zorgen voor emotionele veiligheid
- mogelijkheid bieden voor ontwikkeling van persoonlijke vaardigheden
- bijbrengen van sociale kennis en vaardigheden
- kennis laten maken met waarden en normen in de samenleving.

De toezichthouder beoordeelde de pedagogische praktijk door te kijken naar de manier waarop de beroepskrachten omgaan met de kinderen. Ook zijn er gesprekken gevoerd met de aanwezige beroepskrachten en de houder. Voor de observatie wordt het 'Veldinstrument observatie pedagogische praktijk' van GGD GHOR Nederland gebruikt. In dit veldinstrument staan voorbeelden van wat voldoende of onvoldoende is.

Pedagogische praktijk
De inspectie vond plaats op een vrijdagmiddag in een schoolweek in de samengevoegde stamgroep. De kinderen lazen een boekje op de bank of speelden in de (grond)box daarna werd er een activiteit aan tafel aangeboden en je kleinste kinderen speelden op de grond op de groep. Tijdens het observatiemoment blijkt dat de aanwezige beroepskrachten de vier pedagogische basisdoelen voldoende waarborgen. Voorbeelden hiervan zijn:

- De beroepskrachten communiceren op een vertrouwde en correcte manier met de kinderen.
- Er is voldoende speelgoed en spelmateriaal voor de kinderen en een passend aanbod van vrij spel en activiteiten aan de kinderen.
- De meeste kinderen zijn een groot deel van de tijd bezig met spel of een activiteit en betrokken bij het groepsgebeuren.
- De beroepskrachten begeleiden de interacties tussen de kinderen, zowel positieve als negatieve interacties.
- De beroepskrachten geven gepaste ondersteuning aan baby's door tegen ze te praten en contactmogelijkheden te scheppen met oudere kinderen in de groep.
- De beroepskrachten hanteren afspraken, regels en omgangsvormen op een consequente manier, rekening houdend met de situatie.
- De sfeer in de groep is ontspannen.

Gebruikte bronnen

- Gesprek beroepskracht(en) (locatiebezoek d.d. 02-10-2026)
- Observatie (locatiebezoek d.d. 02-10-2026)
- Pedagogisch beleidsplan (PEDAGOGISCH-BELEIDSPLAN 2025-2026)
- Pedagogisch werkplan (KDV Doortje - Werkplan De Vlindertjes Regenboogjes 2025-2026)

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang
- opleidingseisen
- aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs
- stabiliteit van de opvang voor kinderen
- gebruik van de voertaal

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Conclusie
De personen in het onderzoek hebben een verklaring omtrent het gedrag (VOG) en zijn ingeschreven en gekoppeld in het personenregister kinderopvang (PRK).

Inleiding
De beroepskrachten en andere personen die aanwezig zijn op het kindercentrum moeten een verklaring omtrent het gedrag (VOG) hebben speciaal voor de kinderopvang. Met deze verklaring kunnen zij zich inschrijven in het personenregister kinderopvang (PRK). Pas nadat ze in het PRK gekoppeld zijn door de houder mogen ze starten (of aanwezig zijn) op het kindercentrum.

Inschrijving en koppeling in het PRK
De inschrijving in het PRK en de koppeling aan de kinderopvangorganisatie van de volgende personen is beoordeeld: de huidige bestuurders, alle beroepskrachten die werkzaam zijn op de locatie tijdens de inspectie. Deze personen zijn ingeschreven in het PRK en gekoppeld door de houder. De laatst gestarte beroepskracht (sinds het vorige onderzoek) is gekoppeld voordat zij gestart is met haar werkzaamheden. Haar startdatum is getoetst door interview.
De functionarissen/bestuurders van de kinderopvangorganisatie zijn ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld door de houder. Er heeft geen wijziging plaatsgevonden in bestuur het afgelopen jaar volgens de gegevens in het Nederlands Handelsregister (NHR).

Opleidingseisen

Conclusie opleidingen
De beroepskrachten in de steekproef en de pedagogisch beleidsmedewerker voldoen aan de opleidingseisen.

Inleiding
De beroepskrachten die op de groep staan en de pedagogisch beleidsmedewerker die op het kindercentrum ingezet wordt moeten een opleiding hebben die geschikt is voor de kinderopvang. De opleidingseisen staan beschreven in de cao Kinderopvang. Met ingang van januari 2025 moeten beroepskrachten voldoen aan de taaleis Nederlands (wet IKK) en (als ze werken op een stamgroep waar baby's geplaatst zijn) een babyscholing gedaan hebben. Hieronder staan de eisen die beoordeeld zijn bij dit onderzoek.

Passende opleiding beroepskrachten
De volgende personen zijn beoordeeld: alle beroepskrachten die werkzaam waren op de locatie tijdens de inspectie. Deze personen beschikken over een passende opleiding volgens de meest recente cao Kinderopvang.

Babyscholing
De toezichthouder heeft met de manager besproken of alle vaste en vervangende beroepskrachten die ingezet worden op stamgroepen waar baby's geplaatst zijn (dit geldt dus niet voor de peutergroepen) in het bezit zijn van een geldige babyscholing. Er geldt een uitzonderingsbepaling voor deze eis wanneer medewerkers maximaal 3 uur per dag met baby's werken. Het scholingsaanbod voor nieuwe beroepskrachten en de formatieve inzet tijdens het volgen van een babyscholing is besproken.
De beroepskrachten in de steekproef beschikken over een geldige babyscholing.

Taaleis Nederlands IKK
De beroepskrachten op het KDV moeten een bewijsstuk hebben voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, luisteren en spreken op ten minste niveau B2 of 3F van de Nederlandse taal. De houder beschikt over kopieën van dit bewijsstuk van alle beroepskrachten in de steekproef.

Passende opleiding pedagogisch beleidsmedewerker
Op het kindercentrum is een pedagogisch beleidsmedewerker werkzaam.
Dit is één persoon met een combinatiefunctie voor pedagogisch beleidsmedewerker en pedagogisch coach. De pedagogisch beleidsmedewerker/pedagogisch coach heeft een passende beroepskwalificatie voor deze functie volgens de meest recente cao Kinderopvang.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

Conclusie
De beoordeelde inzet van de beroepskrachten voldoet aan de eisen.

Inleiding
De houder moet voldoende personeel inzetten. Dat geldt voor de beroepskrachten, de beroepskrachten in opleiding en de stagiairs die ingezet worden als beroepskracht. Op bepaalde tijden mogen minder mensen ingezet worden. Door overzichten van de personeelsinzet en van het aantal aanwezige kinderen moet inzichtelijk zijn hoe aan de beroepskracht-kindratio en de drie-uursregeling wordt voldaan. Als een beroepskracht alleen werkt, moet er een achterwacht geregeld zijn. Hieronder staan de beoordeelde eisen voor de inzet van beroepskrachten.

Beroepskracht-kindratio
Op elke stamgroep werken beroepskrachten om de kinderen te verzorgen en begeleiden. Er moeten voldoende beroepskrachten op elke groep zijn. Hoeveel beroepskrachten per groep nodig zijn, hangt af van het aantal kinderen en hun leeftijd. Dit wordt de beroepskracht-kindratio genoemd. In de Wet kinderopvang en in een rekentabel van de overheid (1ratio) staat wat minimaal nodig is.
De beroepskracht-kindratio op de dag van de inspectie is getoetst door observatie. Op de stamgroep waren 16 kinderen aanwezig en 3 beroepskrachten. Het aantal beroepskrachten in verhouding tot de leeftijden van de kinderen is voldoende.

Afwijkende inzet beroepskrachten (drie-uursregeling)

Als een kindercentrum 10 uur of langer open is op een dag, mogen er maximaal 3 uur per dag minder beroepskrachten op elke groep staan dan nodig is. Dat heeft te maken met de werk- en pauzetijden van de beroepskrachten. In de kinderopvang wordt dit drie-uursregeling genoemd. Uit de observatie en uit interview met de beroepskrachten blijkt dat ten hoogste 3 uur per dag minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist. De beroepskrachten houden met pauze de beschreven kaders in het pedagogisch beleidsplan aan.

Inzet beroepskrachten in opleiding en/of stagiairs
Op dit moment worden er geen beroepskrachten in opleiding en/of stagiairs ingezet als beroepskracht.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Conclusie
De houder heeft voldaan aan de beoordeelde eisen voor de stabiliteit van de opvang.

Inleiding
De houder moet zorgen dat de opvang stabiel is voor kinderen. Vastigheid voor de kinderen zorgt ervoor dat kinderen zich veilig en vertrouwd voelen op de opvang. Op het KDV is het verplicht om de kinderen op te vangen in vaste stamgroepen met vaste beroepskrachten op elke groep. Hieronder staan de eisen voor de stabiliteit en de beoordeling door de toezichthouder.

Opvang in stamgroepen
Volgens het pedagogisch beleid is de indeling in stamgroepen op het kindercentrum als volgt:

Naam groep	Leeftijdsopbouw	Maximaal aantal kinderen
Vlindertjes	0-4 jaar	16
Regenboogjes	0-4 jaar	15

Het aantal kinderen en de leeftijden van de kinderen in de stamgroep die bekeken is voldoet aan de eisen.

Samenvoegen stamgroepen
Op rustige dagen in de week worden stamgroepen volledig samengevoegd. Dat was tijdens de inspectie op vrijdag het geval. Bij het samenvoegen van volledige stamgroepen met een vaste beroepskracht is geen sprake van opvang in een andere groep. Schriftelijke toestemming van ouders is dan niet nodig.
De werkwijze voor het samenvoegen van stam- of basisgroepen is beschreven in het pedagogisch beleid.

Schriftelijke toestemming van ouders voor opvang in tweede stamgroep
Tijdens de inspectie is geconstateerd dat alle aanwezige kinderen in hun eigen stamgroep werden opgevangen. Opvang in een tweede stamgroep komt incidenteel voor. De houder vraagt schriftelijke toestemming vooraf.
In het pedagogisch beleidsplan is de werkwijze voor het opvangen van kinderen in een andere stamgroep beschreven.

Gebruik van de voertaal

Op het kindercentrum spreken de beroepskrachten Nederlands met de kinderen en elkaar.

Gebruikte bronnen

- Gesprek beroepskracht(en) (locatiebezoek d.d. 02-10-2026)
- Observatie (locatiebezoek d.d. 02-10-2026)
- Pedagogisch werkplan (KDV Doortje - Werkplan De Vlindertjes Regenboogjes 2025-2026)
- Personenregister Kinderopvang (verificatie d.d. 13-10-2026 en d.d. 26-10-2026)
- VOG-verificatie houder (verificatie d.d. 13-10-2026)

Overzicht getoetste inspectie-items

Algemene voorwaarden kwaliteit en naleving

Administratie

Kinderopvang geschiedt op basis van een schriftelijke overeenkomst tussen de houder van een kindercentrum en de ouder.
(art 1.52 Wet kinderopvang)

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.
(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde kinderopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:
a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.
(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:
a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum;
b. de participerende ouder;
c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;

e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.
(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.
(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum beschikt over een kopie van een bewijsstuk waaruit blijkt dat een Nederlandssprekende beroepskracht voldoet aan de taaleis IKK.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; ; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 3 Regeling Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum beschikt over een kopie van een bewijsstuk waaruit blijkt dat een beroepskracht die uitsluitend als Friessprekende beroepskracht werkzaam is voldoet aan de taaleis IKK.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; ; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 3 en 4 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen. De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels. Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep, wordt de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep bepaald op grond van de rekenregels.

Gedurende de dagopvang bestaat maximaal de helft van het totaal aantal benodigde beroepskrachten uit beroepskrachten in opleiding of stagiairs. Daarbij mag maximaal een derde van het totaal aantal benodigde beroepskrachten bestaan uit stagiairs.
(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4, 7, 9, 11 en bijlage 1 onderdeel a en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 lid 3, 4 en 5 Regeling Wet kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8, 9 en 10 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gebruik van de voertaal

De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Daar waar naast de Nederlandse taal de Friese taal of een streektaal in levend gebruik is, kan de Friese taal of de streektaal mede als voertaal worden gebruikt.
Er wordt mede een andere voertaal gebruikt omdat de herkomst van de kinderen daartoe noodzaakt, overeenkomstig een door de houder van het kindercentrum vastgestelde gedragscode.
(art 1.55 lid 1 en 2 Wet kinderopvang)

OF

Een kindercentrum kan in afwijking van Nederlands als voertaal, meertalige kinderopvang aanbieden waarbij voor ten hoogste vijftig procent van de openingstijd per dag de Duitse, Engelse of Franse taal als voertaal wordt gebruikt, met uitzondering van de voorgeschreven tijd die het kindercentrum minimaal besteedt aan voorschoolse educatie. In afwijking daarvan kan onder voorwaarden een hoger percentage gehanteerd worden in geval van ziekte, vakantie of verlof.
(art 1.50 lid 2 onder b, 1.55 lid 1, 3, 4 en 5 Wet kinderopvang; art 9c lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: Vlindertjes en Regenboogjes
Website	: http://www.kdvdoortje.nl
Vestigingsnummer KvK	: 000036240591
Aantal kindplaatsen	: 31
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Nee

Gegevens houder

Naam houder	: Kinderdagverblijf Doortje
Adres houder	: Otto van Reesweg 2
Postcode en plaats	: 4105 AA Culemborg
KvK nummer	: 67737889
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Gelderland-Zuid
Adres	: Postbus 1120
Postcode en plaats	: 6501 BC Nijmegen
Telefoonnummer	: 088 - 144 7080
Onderzoek uitgevoerd door	: A. Janssen

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Culemborg
Adres	: Postbus 136
Postcode en plaats	: 4100 AC Culemborg

Planning

Datum inspectie	: 02-10-2026
Opstellen concept inspectierapport	: 27-10-2026
Vaststelling inspectierapport	: 03-11-2026
Verzenden inspectierapport naar houder	: 03-11-2026

Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 03-11-2026
Openbaar maken inspectierapport	: 17-11-2026

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.